



## សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីការជញ្ជូន

### ការជួសជុលកែលម្អផ្នែកខាងក្នុង និង ខាងក្រៅ របស់សាខា ធនាគារ ភីភីស៊ីប៊ីង «តាខ្មៅ» នៃទីតាំងអគារថ្មីរបស់សាខា ធនាគារ ភីភីស៊ីប៊ីង «តាខ្មៅ»

#### ១. គោលបំណង

ការចូលរួមក្នុងការជួសជុលកែលម្អផ្នែកខាងក្នុង និង ខាងក្រៅ របស់សាខា ធនាគារ ភីភីស៊ីប៊ីង «តាខ្មៅ»

☞ រយៈពេលរំពឹងទុកនៃការជួសជុលកែលម្អ៖ ចាប់ពីថ្ងៃទី៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤ ដល់ ថ្ងៃទី១៩ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៤  
(រយៈពេលច្រើនបំផុត ២.៥ ខែ)

**Note:** The construction period can be extended depending on unexpected circumstance on mutual consents with PPCBank.

#### ២. ទំហំ និងប្លង់ការងារ

យោងទៅតាមព័ត៌មានប្លង់លម្អិតដូចខាងក្រោម៖

##### ❖ ផ្នែកខាងក្នុង

###### ❖ ជាន់ទីមួយ

១. បញ្ជីប្រាក់បញ្ញើ (បេឡាធិការ ៣រូប ប្រធានបេឡាធិការ ១រូប)
២. បន្ទប់សុវត្ថិភាព (Vault Room ១៦ម<sup>២</sup> យ៉ាងតិច)
៣. បន្ទប់ប្រជុំ ២ (សម្រាប់អតិថិជនធ្វើប្រាក់)
៤. Pantry Room, including sink (កន្លែងបុគ្គលិកបរិភោគអាហារ)
៥. បន្ទប់ទឹក (WC)

###### ❖ ជាន់ឡៅតឿ

១. ការិយាល័យនាយកសាខា
២. Server Room
៣. បន្ទប់ប្រព័ន្ធក្លើង (Electricity Room)

###### ❖ ជាន់ទីពីរ

១. ការិយាល័យឥណទាន/ប្រាក់កម្ចី (មន្ត្រីឥណទាន ៤រូប ប្រធានមន្ត្រីឥណទាន១រូប)
២. បន្ទប់ប្រជុំ ២ (សម្រាប់អតិថិជនឥណទាន)
៣. Pantry Room, including sink (កន្លែងបុគ្គលិកបរិភោគអាហារ)
៤. បន្ទប់ទឹក (WC)
៥. បន្ទប់ដាក់ឯកសារ (Storage Room)

##### ❖ សម្គាល់សម្រាប់ការកែលម្អផ្នែកខាងក្នុង៖

- សម្រាប់ទាំងចំណុចខាងលើច្រើនជាងនេះអ្នកចូលរួមក្នុងការសាងសង់ផ្នែកខាងក្នុងនិងខាងក្រៅដោយស្មើការចនា និងរៀបចំប្លង់ឲ្យមានប្រសិទ្ធភាពតាមឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់អ្នកនិងសូមយោងតាមការចនា និងប្លង់របស់សាខាច្បារអំពៅ។ល។
- វាយកម្ទេចជញ្ជាំងជាន់ទីមួយនិងជញ្ជាំងនឹងវែរវែងជាន់ឡៅតឿ
- បញ្ជីប្រាក់បញ្ញើប្រាក់ត្រូវបែរមុខទៅទ្វារចូល

- ដាក់ស្នើការរចនា 3D តាមការសំរេចចិត្ត និងការផ្តល់យោបល់របស់អ្នកដើម្បីកែលម្អម៉ាកយីហោ។
- តម្រូវឲ្យមានប្រព័ន្ធការពារជម្រាបទឹកនៅក្នុងធនាគារដើម្បីការពារសម្ភារៈ
- ភ្ជាប់មកជាមួយនូវតារាងតម្លៃ M&E (យោងទៅតាមប្លង់ជាក់លាក់)
- តារាងតម្លៃ network and telephone គួរតែត្រូវបានដាក់បញ្ចូលមកដោយឡែកដោយភ្ជាប់ជាមួយ company profile បណ្តាញទំនាក់ទំនងជាក់លាក់ លេខទូរស័ព្ទ ឈ្មោះ និងព័ត៌មានទំនាក់ទំនងរបស់ក្រុមហ៊ុនផ្គត់ផ្គង់។

**❖ ផ្នែកខាងក្រៅ**

១. ទូរ ATM (2 ATMs)
២. ផ្ទាំងផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម ឬផ្លាកយីហោ
៣. ស៊ីមគ្របខាងក្រៅ (Exterior Coverage)
៤. បន្ទប់ទឹក (WC សម្រាប់សន្តិសុខ)
៥. ចំណតយានយន្តខាងមុខ (រុះរើអគារផ្នែកខាងមុខ)
៦. តម្រូវឲ្យមានប្រព័ន្ធការពារជម្រាបទឹកនិងដំបូលស័ង្កសីដើម្បីការពារទឹកលេចពេលមានភ្លៀងជាមួយនិងប្រព័ន្ធបង្ហូរទឹក
៧. បន្ទប់ម៉ាស៊ីនភ្លើងនៅកន្លែងត្រឹមនិងត្រូវរួមបញ្ចូលទាំងការតភ្ជាប់ចរន្តអគ្គិសនី

**❖ សម្គាល់សម្រាប់ការកែលម្អផ្នែកខាងក្រៅ៖**

- ដាក់ស្នើការរចនា 3D តាមការសំរេចចិត្ត និងការផ្តល់យោបល់របស់អ្នកដើម្បីកែលម្អម៉ាកយីហោ។

**❖ ចំណាំ៖ សូមយោងតាមការរចនានិងប្លង់របស់សាខាច្បារអំពៅ។**

**៣. កាលបរិច្ឆេទផុតកំណត់នៃការទទួលពាក្យ**

ថ្ងៃសុក្រ ទី២៦ ខែមករា ឆ្នាំ២០២៤ (ម៉ោង ១១:០០នាទីព្រឹក)

**៤. របៀបនៃការដាក់ពាក្យស្នើសុំ**

- ឯកសារដាក់ពាក្យសុំត្រូវប្រគល់ជូននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល នៃធនាគារ ភីភីស៊ីប៊ីង
  - អាសយដ្ឋានការិយាល័យកណ្តាលនៃធនាគារភីភីស៊ីប៊ីង: អគារលេខ ២១៧ មហាវិថីព្រះនរោត្តម ភូមិ១០ សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- ☞ Application documents shall be enclosed with the company seal.

**៥. ឯកសារភ្ជាប់សម្រាប់ការដាក់ពាក្យស្នើសុំ**

ព័ត៌មានក្រុមហ៊ុនរួមមាន៖ ឈ្មោះក្រុមហ៊ុន ឆ្នាំនៃការបង្កើត របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រង់ក្រុមហ៊ុន លក្ខន្តិកៈ ចំនួននិយោជិក សកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បង សញ្ញាតិរបស់អ្នកតំណាង ប័ណ្ណពន្ធដារ

**៦. លក្ខណៈសម្បត្តិនៃការដាក់ពាក្យស្នើសុំ**

ក្រុមហ៊ុនសាងសង់ដែលបានចុះបញ្ជីត្រឹមត្រូវនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

**៧. វិធីសាស្ត្រនៃការធ្វើសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមហ៊ុន**

សម្រេចផ្អែកទៅតាមគោលការណ៍ផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារ

**៨. ការតម្កល់ទឹកប្រាក់សម្រាប់ការដេញថ្លៃ**

គ្មាន

**៩. កាលបរិច្ឆេទនៃការជូនដំណឹងពីលទ្ធផល**

ភីភីស៊ីប៊ីងនឹងជូនដំណឹងនៅកាលបរិច្ឆេទជាក់លាក់ណាមួយមុនពេលសាងសង់

**១០. ការចុះហត្ថលេខានៃកិច្ចសន្យាសម្រាប់ការសាងសង់**

ក្នុងរយៈពេល១០ថ្ងៃគិតចាប់ពីថ្ងៃនៃការជូនដំណឹងពីលទ្ធផល

**១១. កំណត់សម្គាល់នៅពេលដាក់ពាក្យស្នើសុំ**

- បទបញ្ញត្តិ លក្ខខណ្ឌពិសេស ការអនុញ្ញាតពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗចេញពីអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច
- នីតិវិធីនៃការត្រួតពិនិត្យនឹងត្រូវបានអនុវត្តបន្ទាប់ពីបញ្ចប់ការជួសជុលកែលម្អ។

សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម សូមធ្វើការទំនាក់ទំនងមកយើងខ្ញុំ៖

**លោក YUN CHANG HO** ប្រធានជាន់ខ្ពស់(ជនជាតិកូរ៉េ) លេខទូរស័ព្ទ: **012 850 513**

**លោក ធាន សុវណ្ណដុះ** ប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល លេខទូរស័ព្ទ: **089 669 967**

# Summary Bill of Quantities

**Project: The Construction of Interior and Exterior Works of Relocation PPCBank\_Takhmao Branch**

No	DESCRIPTION	Description in detail	Unit	QTY	Unit Rate	Amount
01	Preliminaries Works					0.00
						0.00
						0.00
	SITE FACILITIES AND PREPARATION					0.00
						0.00
						0.00
02	Demolition Works					0.00
	General demolishing at all areas					0.00
						0.00
						0.00
	Mezzanine floor					0.00
						0.00
						0.00
	Stair					0.00
						0.00
						0.00
	Toilet					0.00
						0.00
						0.00
03	Interior Works					0.00
	Ground Floor					0.00
	Wall Work					0.00
	Floor & Molding Works					0.00
	Stair Works					0.00
	Plaster Works					0.00
	Painting Works					0.00
	Ceiling Works					0.00
	Door Works					0.00
	Window Works					0.00
	Sanitary & Toilet					0.00
	Furniture Works					0.00
	Sign Works					0.00
	Mezzanine Floor					0.00
	Wall Work					0.00
	Floor & Molding Works					0.00
	Plaster Works					0.00
	Painting Works					0.00
	Ceiling Works					0.00
	Door Works					0.00
	Window Works					0.00
	Furniture Works					0.00
	Sign Works					0.00

No	DESCRIPTION	Description in detail	Unit	QTY	Unit Rate	Amount
	<b>First floor</b>					
	Wall Work					
	Floor & Molding Works					
	Plaster Works					
	Painting Works					
	Ceiling Works					
	Door Works					
	Furniture Works					
	Sign Works					
<b>04</b>	<b>Plumbing &amp; Drainage Works</b>					<b>0.00</b>
	<b>Water Supply System</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
<b>05</b>	<b>Mechanical &amp; Electrical Works</b>					<b>0.00</b>
	<b>Panel Board</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
	<b>Lighting and Switch System</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
	<b>AVR Pass System</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
	<b>UPS System</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
						0.00
						0.00
	<b>Exhaust Fan System</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
<b>06</b>	<b>Air-conditioner Works</b>					<b>0.00</b>
	<b>Air-conditioner</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
	<b>Air-conditioner Installation Material</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
	<b>Power Receptacle &amp; Air-conditional System</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
<b>07</b>	<b>Exterior Works</b>					<b>0.00</b>
	<b>Logo &amp; Signboard</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
	<b>ATM Booth (2 ATMs)</b>					<b>0.00</b>

No	DESCRIPTION	Description in detail	Unit	QTY	Unit Rate	Amount
						0.00
						0.00
	<b>Exterior Coverage</b> (it must specify the place of production of the material)					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
	<b>Parking lot</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
	<b>Toilet (Security guards)</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
	<b>Water Proof Works</b> (Water proof and make zinc roof shall be required for any places to protect leaking from raining)					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
	<b>Zinc roof to protect water leaking</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
						0.00
<b>08</b>	<b>Any special works based on your own suggestion and please descibe in detail</b>					<b>0.00</b>
						0.00
						0.00
						0.00
<b>SUB-TOTAL:</b>						<b>-</b>
<b>VAT 10%:</b>						<b>-</b>
<b>GRAND-TOTAL:</b>						<b>-</b>

# Summary Bill of Quantities

## Project: Branch IT System

Note: Attaching company profile including specific network and telephone, vendor name and contact information.

No	DESCRIPTION	Description in detail	Unit	QTY	Unit Rate	Amount
01	Network & IP-PBX System					0.00
						0.00
						0.00
02	CCTV System					0.00
						0.00
						0.00
03	Intrusion					0.00
						0.00
						0.00
04	Access Control System					0.00
						0.00
						0.00
05	Fire Alarm System					0.00
						0.00
						0.00
06	Q-Sytem					0.00
						0.00
						0.00
07	Emergency alert System					0.00
						0.00
						0.00
08	Public Address System					0.00
						0.00
						0.00
09	Operating Fee					0.00
						0.00
						0.00
						0.00
<b>SUB-TOTAL:</b>						-
<b>VAT 10%:</b>						-
<b>GRAND-TOTAL:</b>						-